

Document No.: ZSEIT-10-RG-50 (I)	Revision: 6	Date: 2017-02-18	Replace: 5	Page: 1 of 18
Prepared by: M. Rota Gelpi	Reviewed by: F.V. Ferrari, P. Talucci	Approved by: L. Riitto	Valid for: All in DNV GL Business Assurance Italia Srl	

«REGOLAMENTO SPECIFICO»
per la Certificazione di Sistemi di Gestione per la Saldatura
in accordo alle norme UNI EN ISO 3834 (parti 2^a - 3^a - 4^a)

Revisions in this document

1	2011-09-09	Prima emissione
2	2012-09-07	Revisione generale e nuova codifica doc. ZEOIT-4-RG129 (I)_ISO 3834
3	2014-01-30	Revisione generale ed estensione alla norma EN 45011 (ISO 3834 Stand-Alone)
4	2014-10-22	Revisione generale per cambio ragione sociale, nuovo format e nuovo logo DNV GL
5	2017-01-03	Annulla e sostituisce il regolamento ZEOIT-4-RG129 (I)_ISO 3834_Rev. 4. Revisione generale e per aggiornamento alla ISO/IEC 17021-1:2015.
6	2017-02-18	Modificato Para.5.2.3.2 (Pag.11/18 requisiti per la figura del Welding Coordinator)

INDICE

1.	SCOPO DEL REGOLAMENTO.....	3
2.	CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
3.	DOCUMENTI DI RIFERIMENTO NECESSARI AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE.....	4
4.	GENERALITÀ.....	7
5.	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE	8
5.1.	<i>Richiesta di certificazione.....</i>	8
5.1.1.	<i>Comunicazione delle attività / Pianificazione.....</i>	8
5.2.	<i>Audit di valutazione (DR/IV) della documentazione e visita preliminare (Stage 1)</i>	9
5.2.1.	<i>Controllo della documentazione di sistema</i>	12
5.3.	<i>Audit iniziale (IA) di certificazione (Stage 2).....</i>	13
5.3.1.	<i>Piano di Audit (Stage 2)</i>	13
5.3.2.	<i>Riunione iniziale (Stage 2).....</i>	14
5.3.3.	<i>Conduzione dell’Audit Iniziale.....</i>	14
5.3.4.	<i>Riunione finale.....</i>	14
5.3.5.	<i>Classificazione dei rilievi.....</i>	14
5.4.	<i>Emissione del Certificato ISO 3834</i>	15
5.5.	<i>Audit periodici di mantenimento (P1-P2)</i>	15
5.6.	<i>Riesame periodico del sistema (Ricertificazione triennale RC)</i>	15
5.7.	<i>Estensione periodica della validità della certificazione del sistema</i>	15
5.8.	<i>Verifiche da parte dell’Ente di Accreditamento</i>	16
5.9.	<i>Modifiche al campo di applicazione della certificazione.....</i>	16
5.10.	<i>Audit non programmati</i>	16
6.	TRASFERIMENTO DEI CERTIFICATI	16
7.	MODIFICHE DELLO SCHEMA DI CERTIFICAZIONE	16
8.	RECLAMI.....	16
9.	RISERVATEZZA	17
10.	SOSPENSIONE DELLA CERTIFICAZIONE	17
11.	RITIRO E ANNULLAMENTO DELLA CERTIFICAZIONE	17
12.	GESTIONE DEI RECLAMI, RICORSI E CONTENZIONSIS	17
13.	PUBBLICAZIONE	17
14.	CONCESSIONE E USO DEL MARCHIO E DEL CERTIFICATO DI CONFORMITÀ	17
15.	CONDIZIONI ECONOMICHE	18
16.	RESPONSABILITA’	18

1. SCOPO DEL REGOLAMENTO

Il Regolamento stabilisce le regole per l'attuazione delle procedure per la certificazione dei Sistemi di Gestione per la Saldatura secondo le norme della serie UNI EN ISO 3834 (parti 2^a - 3^a - 4^a), effettuate da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. in accordo all'Accreditamento ISO/IEC 17021-1 ed ISO/IEC 17065 ex EN 45011 (ISO 3834 Stand-Alone), alla Linea Guida EA-6/02 M:2013, e definisce le modalità che devono seguire le Organizzazioni/Clienti per chiedere, ottenere e mantenere tale certificazione.

Nel proseguo del testo, da ora in poi, la certificazione "ISO 3834 autonoma" (cioè non congiunta alla ISO 9001), verrà identificata solo con il termine "**ISO 3834 Stand-Alone**" la cui applicazione è specificata al successivo par. § 2 punto C.

Il presente Regolamento definisce le condizioni e procedure supplementari (e non sostitutive) per questo specifico schema rispetto a quanto già definito nel seguente documento "[Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002](#)".

L'accessibilità alla certificazione di quanto sopra, è garantita a chiunque ne faccia richiesta, purché soddisfatti i requisiti del presente Regolamento.

Per tale attività DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. applicherà le proprie tariffe vigenti, garantendone l'equità e l'uniformità di applicazione.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La Certificazione ISO 3834 è applicabile a tutte le Organizzazioni che producono prodotti metallici mediante la realizzazione di giunzioni permanenti (saldatura di materiali metallici) la cui attività di saldatura viene eseguita sia in officina di produzione/stabilimento, sia in cantieri esterni e anche in combinazione tra di loro (officina produzione + cantieri esterni):

- in **ambito volontario** per le aziende che operano nei sett. EA 17-18-22a-22b,28a,28b,29b;
- in **ambito cogente** per le aziende che operano nei sett. EA 17/28a (ad es. marcatura CE secondo EN 1090-1).

I requisiti indicati nel presente Regolamento e le conseguenti valutazioni e decisioni di DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., sono riferite agli aspetti specificatamente connessi allo schema della Certificazione secondo le norme della serie UNI EN ISO 3834 (parti 2^a - 3^a - 4^a) applicabili.

DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. fornisce servizi di Certificazione ISO 3834 a tutte le tipologie di Organizzazioni richiedenti, secondo una delle seguenti modalità:

- A. Certificazione congiunta (ISO 9001 + ISO 3834):** Organizzazioni clienti già certificate ISO 9001 con DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. che in seguito richiedono anche la certificazione ISO 3834 ([erogazione in accordo con l'Accreditamento ISO/IEC 17021-1](#));
- B. Certificazione congiunta (ISO 9001 + ISO 3834):** nuove Organizzazioni clienti che richiedono a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. contemporaneamente entrambe le certificazioni ISO 9001+ISO 3834 ([erogazione in accordo con l'Accreditamento ISO/IEC 17021-1](#));
- C. Certificazione ISO 3834 autonoma (Stand-Alone):** nuove Organizzazioni clienti che non sono in possesso di certificazione ISO 9001, oppure già certificate ISO 9001 con altro OdC, le quali richiedono a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. la sola certificazione ISO 3834 ([erogazione in accordo con l'Accreditamento ISO/IEC 17065 ex EN 45011](#));

Le norme UNI EN ISO 3834 applicabili ai fini del rilascio della Certificazione di conformità del Sistema di Gestione per la Saldatura sono le seguenti:

- UNI EN ISO 3834-2** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - **Parte 2: Requisiti di qualità estesi**
- UNI EN ISO 3834-3** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - **Parte 3: Requisiti di qualità normali**
- UNI EN ISO 3834-4** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - **Parte 4: Requisiti di qualità elementari**

La norma *UNI EN ISO 3834 parte 1 (Criteri per la scelta del livello appropriato dei requisiti di qualità)* è utile e necessaria all'azienda per capire/scegliere le norme ISO 3834 da richiedere ai fini della Certificazione, mentre la *UNI EN ISO 3834 parte 5 (Documenti ai quali è necessario conformarsi per poter dichiarare la conformità ai requisiti di qualità di cui alle parti 2, 3 o 4 della ISO 3834)* è in ogni caso obbligatoria e sempre applicabile all'iter di Certificazione di conformità del Sistema di Gestione per la Saldatura qualunque sia la norma UNI EN ISO 3834 (parte 2^a-3^a-4^a) scelta dall'Organizzazione.

3. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO NECESSARI AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE

- Regolamento Generale per la certificazione di sistemi di gestione aziendale(ZSEIT-10-RG-002);
- Regolamento Specifico per la Certificazione di Sistemi di Gestione per la Saldatura in accordo alle norme UNI EN ISO 3834 (parti 2^a - 3^a - 4^a);
- norma UNI EN ISO 3834 completa è suddivisa in 6 parti:
 - ❖ **UNI EN ISO 3834-1** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - Parte 1: Criteri per la scelta del livello appropriato dei requisiti di qualità;
 - ❖ **UNI EN ISO 3834-2** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - Parte 2: Requisiti di qualità estesi (*applicabile ai fini del rilascio della Certificazione*);
 - ❖ **UNI EN ISO 3834-3** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - Parte 3: Requisiti di qualità normali (*applicabile ai fini del rilascio della Certificazione*);
 - ❖ **UNI EN ISO 3834-4** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - Parte 4: Requisiti di qualità elementari (*applicabile ai fini del rilascio della Certificazione*);
 - ❖ **UNI EN ISO 3834-5** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - Parte 5: Documenti ai quali è necessario conformarsi per poter dichiarare la conformità ai requisiti di qualità di cui alle parti 2, 3 o 4 della ISO 3834;
 - ❖ **UNI EN ISO 3834-6** "Requisiti di qualità per la saldatura per fusione dei materiali metallici" - Parte 6: Guida per l'applicazione della ISO 3834";

In particolare si richiama l'attenzione dell'Organizzazione cliente, nel voler prendere in considerazione tutte le norme ed i relativi aspetti riconducibili ai propri processi-procedimenti di saldatura applicati in produzione e/o in cantiere, sulla base dei prospetti della norma ISO 3834-5, per le quali l'Organizzazione cliente richiedente è tenuta a conformarsi.

L'Organizzazione cliente deve comunque prendere in debita considerazione quanto segue (i documenti sotto citati sono applicabili nell'ultima edizione e/o revisione valida):

Prospetto 1 **Saldatori ed operatori di saldatura**

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 9606-1 (EN 287-1), ISO 9606-2, ISO 9606-3, ISO 9606-4, ISO 9606-5, ISO 14732, ISO 15618-1, ISO 15618-2	7.2	7.2	7.2
Saldatura a fascio elettronico	ISO 14732			
Saldatura laser	ISO 14732			
Saldatura a gas	ISO 9606-1			

Prospetto 2 **Personale di coordinamento della saldatura (Welding Coordinator)**

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 14731	7.3	7.3	nessuno
Saldatura a fascio elettronico				
Saldatura laser				
Saldatura a gas				

Prospetto 3 **Personale addetto ai CND controlli non distruttivi**

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 9712	8.2	8.2	8.2
Saldatura a fascio elettronico				
Saldatura laser				
Saldatura a gas				

Prospetto 4 **Specifiche di procedura di saldatura (WPS)**

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 15609-1	10.2	10.2	nessuno
Saldatura a fascio elettronico	ISO 15609-3			
Saldatura laser	ISO 15609-4			
Saldatura a gas	ISO 15609-2			

Prospetto 5

Qualificazione delle procedure di saldatura (WPQR)

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 15607, ISO 15610, ISO 15611, ISO 15612, ISO15613, ISO 15614-1, ISO 15614-2, ISO 15614-3, ISO 15614-4, ISO 15614-5, ISO 15614-6, ISO 15614-7, ISO 15614-8, ISO 15614-10	10.3	10.3	nessuno
Saldatura a fascio elettronico	ISO 15607, ISO 15611, ISO 15612, ISO 15613, ISO 15614-11			
Saldatura laser	ISO 15607, ISO 15611, ISO 15612, ISO 15613, ISO 15614-11			
Saldatura a gas	ISO 15607, ISO 15610, ISO 15611, ISO 15612, ISO15613, ISO 15614-1			

Prospetto 7

Ispezioni e controlli durante la saldatura

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 13916, ISO/TR 17671-2, ISO/TR 17844	14.3	14.3	nessuno
Saldatura a fascio elettronico	nessuno			
Saldatura laser	nessuno			
Saldatura a gas	nessuno			

Prospetto 8

Ispezioni e controlli dopo la saldatura

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 17635, ISO 17636, ISO 17637, ISO 17638, ISO 17639, ISO 17640	14.4	14.4	nessuno
Saldatura a fascio elettronico				
Saldatura laser				
Saldatura a gas				

Prospetto 9

Taratura e validazione delle apparecchiature di misura, di ispezione e controllo

Procedimento di saldatura	Documenti ISO	ISO 3834-2 punto	ISO 3834-3 punto	ISO 3834-4 punto
Saldatura ad arco	ISO 17662	16	16	nessuno
Saldatura a fascio elettronico				
Saldatura laser				
Saldatura a gas				

4. GENERALITÀ

L'Organizzazione cliente deve avere un sistema di gestione per la saldatura UNI EN ISO 3834 (parti 2^a - 3^a - 4^a) documentato ed implementato (ad es. Manuale, Procedure/Modulistica) in accordo ai requisiti della normativa di riferimento prescelta per la certificazione oppure integrato al proprio Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001 (certificazione congiunta ISO 9001+ISO 3834) e deve dimostrare di utilizzare operativamente il sistema di gestione in accordo ai requisiti della documentazione del sistema e della normativa di riferimento (rif. UNI EN ISO 3834-5).

L'Organizzazione cliente è tenuta a:

- a) attenersi sempre alle disposizioni applicabili allo schema di certificazione;
- b) garantire le condizioni necessarie per la conduzione degli Audit al personale DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. durante ogni Audit:
 - disponibilità della documentazione per il suo esame,
 - l'accesso a tutte le aree e ai documenti/registrazioni (inclusi i rapporti degli audit interni, certificazione/qualifiche del personale, test report/certificazione dei risultati di prova di laboratorio inerenti i processi di saldatura e/o qualifiche saldatori),
 - presenza/disponibilità del "Welding Coordinator/Resp.Coordinatore della Saldatura" durante ogni Audit;
 - l'eventuale indisponibilità di processi produttivi o di cantieri (ove applicabile), e/o di personale coinvolto nella verifica (in particolare il vs. "Welding Coordinator"/Coordinatore delle attività di Saldatura) deve essere preventivamente comunicata con congruo anticipo al Lead Auditor per non rendere inefficace l'audit;
- c) dichiarare di essere certificata esclusivamente rispetto a quelle attività per le quali è stata rilasciata la certificazione;
- d) non utilizzare la certificazione in modo da discreditarla DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., e non fare alcuna dichiarazione circa la propria certificazione che possa essere considerata da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. come ingannevole o non autorizzata;
- e) in caso di sospensione o revoca della certificazione, cessare l'utilizzo di tutto il materiale pubblicitario che contiene riferimenti alla certificazione e restituire, su richiesta di DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., i documenti di certificazione (certificato e marchio);
- f) utilizzare la certificazione solamente per indicare che il Sistema di Gestione Aziendale è conforme alle norme specifiche o ad altri documenti normativi e non utilizzarla in modo da far intendere che un prodotto o servizio è approvato dal DNV GL Business Assurance Italia S.r.l.;
- g) garantire che nessun documento, marchio o rapporto di certificazione, comprese parti di esso siano utilizzati in modo ingannevole;
- h) attenersi alle regole sull'uso del marchio e della certificazione previste da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. sui propri documenti quali: lettere, materiale illustrativo o pubblicitario.

Durante l'audit la raccolta delle evidenze oggettive avverrà anche tramite interviste ai lavoratori in occasione dei sopralluoghi presso gli impianti/luoghi di lavoro. Il personale coinvolto in dette interviste sarà scelto al momento dell'audit secondo un criterio di campionamento casuale.

Eventuali modifiche di scopo e/o di sito produttivo devono essere preventivamente comunicate con congruo anticipo all'ufficio DNV GL di riferimento e al Lead Auditor incaricato.

Nell'ambito delle attività di Audit, i valutatori DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. considerano come interlocutori i rappresentanti dell'Organizzazione indicati nell'organigramma del sistema di gestione oggetto di certificazione; se l'Organizzazione intende far partecipare altre persone (es: consulenti) è tenuta in ogni modo ad assicurare che il loro ruolo sia quello di "osservatore".

5. SCHEMA DI CERTIFICAZIONE

5.1. Richiesta di certificazione

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Ad ogni Organizzazione interessata a richiedere la certificazione di un Sistema di Gestione per la Saldatura secondo le norme della serie UNI EN ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. invia un apposito **"INFORMATION SHEET"** attraverso il quale reperire tutte le informazioni pertinenti le attività/processi di saldatura (in officina/stabilimento e/o nei cantieri esterni) dell'Organizzazione richiedente, necessaria ad elaborare e formulare un'offerta specifica (Audit Congiunto ISO 9001+ISO 3834, oppure Audit ISO 3834 Stand-Alone, oppure Audit ISO 3834 Stand Alone combinata/congiunta EN1090).

A seguito del ricevimento del **"INFORMATION SHEET"** DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. elabora un'offerta specifica completa di tutte le informazioni relative alle attività e ai prezzi, sulla base delle tariffe in vigore e la invia all'Organizzazione richiedente per l'eventuale accettazione.

Se l'Organizzazione intende avvalersi dei servizi offerti è tenuta a restituire a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. l'offerta debitamente compilata e controfirmata da un rappresentante autorizzato dell'Organizzazione;

All'Organizzazione viene quindi inviato il contratto (Standard Agreement); il ritorno della copia del contratto (Standard Agreement) controfirmata da un rappresentante autorizzato dall'Organizzazione testimonia la chiara volontà della stessa di procedere con la pratica certificativa accettando quanto stabilito nei termini e condizioni generali di contratto e nei regolamenti applicabili come

- *il Regolamento Generale per la certificazione di sistemi di gestione aziendale (ZSEIT-10-RG-002)*
- *il Regolamento Specifico per la Certificazione di Sistemi di Gestione per la Saldatura in accordo alle norme UNI EN ISO 3834 (parti 2^a - 3^a - 4^a).*

Le condizioni contrattuali sono da considerarsi valide se le attività di verifica hanno inizio entro 1 (un) anno dalla data di accettazione; in caso contrario DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. si riserva il diritto di rivedere i termini del contratto. Nell'ipotesi in cui l'Organizzazione decida di rescindere il contratto, è tenuta in ogni modo a corrispondere a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. quanto specificato nei termini e condizioni generali di contratto.

5.1.1. COMUNICAZIONE DELLE ATTIVITÀ / PIANIFICAZIONE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Le date delle attività di Audit e i nominativi dei membri, il Gruppo di Audit, verranno comunicate all'Organizzazione dall'ufficio DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. di riferimento, a mezzo fax/Email con minimo 1 mese d'anticipo, se non diversamente concordato. L'Organizzazione ha la facoltà di presentare ricorso (scritto e motivato) circa la designazione dei membri del Gruppo di Audit. In assenza di conferma o notifica d'esigenze di variazioni nei 7 giorni successivi al ricevimento della notifica, le date e i nominativi dei valutatori comunicati si ritengono tacitamente confermati. Nel caso in cui l'Organizzazione notifichi l'indisponibilità a ricevere la visita oltre i termini sopra definiti, DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. si riserva il diritto di fatturare il costo dell'attività come da offerta e contratto.

Il Gruppo di Audit ha il mandato di esaminare la struttura, le politiche, le procedure dell'Organizzazione e confermare se queste soddisfano tutti i requisiti relativi allo scopo di certificazione; inoltre, se le procedure sono messe in atto e sono tali da generare fiducia nei prodotti/processi promossi dall'Organizzazione stessa.

5.2. Audit di valutazione (DR/IV) della documentazione e visita preliminare (Stage 1)

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

L'Audit di valutazione (DR/IV) della documentazione e visita preliminare di un Sistema di Gestione per la Saldatura secondo le norme della serie ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) viene effettuata dal Gruppo di Audit di DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. "on-site"/presso il sito dell'Organizzazione cliente nel quale esistono i processi di saldatura procedimenti/processi di saldatura applicabili alle attività di produzione (processi di saldatura d'officina/stabilimento e/o in cantieri esterni) per i quali è stata richiesta la Certificazione secondo una delle norme ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a).

All'Organizzazione cliente il Lead Auditor incaricato, invierà in anticipo il Piano di Audit (Stage1) della documentazione e visita preliminare (DR/IV),

- per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834 sarà completo dei requisiti ISO 9001+ISO 3834,
- mentre per Audit ISO 3834 Stand-Alone sarà unico (solo requisiti ISO 3834).

La finalità dell'Audit di valutazione della documentazione e visita preliminare "on-site" è quella di esaminare *"in campo/de visu"* come l'organizzazione ha organizzato le attività di saldatura secondo i requisiti della normativa ISO 3834 prescelta, in funzione delle tipologie di prodotti/strutture metalliche realizzate con giunti permanenti (saldature di materiali metallici), come ad es. qual è la documentazione necessaria e prevista dai requisiti normativi, la disponibilità delle attrezzature di produzione e di saldatura, la conservazione dei materiali base e dei materiali d'apporto, le qualifiche dei saldatori e dei procedimenti di saldatura, le qualifiche degli operatori CND (controlli non distruttivi), le competenze/esperienze e/o le qualifiche del "Welding Coordinator/Resp.Coordinatore della Saldatura" previsti dai requisiti della norma ISO 14731.

L'Organizzazione deve dimostrare di avere un sistema di gestione per la Saldatura operativo da almeno 3 mesi, mediante la presenza della seguente documentazione:

1. Documenti del sistema di gestione:

A) Organizzazioni clienti già certificate ISO 9001 con DNV GL Business Assurance Italia S.r.l.:

L'Organizzazione che ha già un sistema di gestione ISO 9001 (certificato con DNV oppure da altro ente terzo), deve dare evidenza del recepimento con integrazione nel proprio Sistema di Gestione ISO 9001 dei requisiti previsti dalla ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) applicabile:

- 1) Manuale del Sistema in vigore (in copia controllata); e/oppure
- 2) Procedure (in copia controllata) e modulistica di registrazione del Sistema in vigore;
- 3) Tabella di cross-reference/griglia di correlazione della documentazione del sistema e i rispettivi requisiti ISO 3834 con i requisiti ISO 9001;

B) nuove Organizzazioni clienti che richiedono a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. contemporaneamente entrambe le certificazioni ISO 9001+ISO 3834:

L'Organizzazione, deve dare evidenza del recepimento con integrazione nel proprio Sistema di Gestione ISO 9001 dei requisiti previsti dalla ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) applicabile:

- 1) Manuale del Sistema in vigore (in copia controllata); e/oppure
- 2) Procedure (in copia controllata) e modulistica di registrazione del Sistema in vigore;
- 3) Tabella di cross-reference/griglia di correlazione della documentazione del sistema e i rispettivi requisiti ISO 3834 con i requisiti ISO 9001;

C) nuove Organizzazioni clienti che non sono in possesso di certificazione ISO 9001, oppure già certificate ISO 9001 con altro OdC, le quali richiedono a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. la sola certificazione ISO 3834:

L'Organizzazione deve dare evidenza del recepimento con integrazione nel proprio Sistema di Gestione ISO 9001 dei requisiti previsti dalla ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) applicabile:

- 1) Manuale del Sistema in vigore (in copia controllata); e/oppure
- 2) Procedure (in copia controllata) e modulistica di registrazione del Sistema;
- 3) Tabella di cross-reference/griglia di correlazione della documentazione del sistema e i rispettivi requisiti ISO 3834;

2. Documenti di qualifica/certificazione dei processi/procedimenti di saldatura:

L'Organizzazione deve essere in possesso delle evidenze previste per le qualifiche dei procedimenti/processi di saldatura applicabili alle attività di produzione (processi di saldatura d'officina/stabilimento e/o processi di saldatura in cantieri esterni) in conformità alle norme specifiche previste dalla ISO 3834 parte 5 (da es. WPQR, WPS, test report e/o certificati di prova di laboratorio inerenti i processi di saldatura e/o qualifiche saldatori, secondo le norme della ISO 3834-5).

3. Documenti di qualifica/certificazione del personale:

L'Organizzazione deve essere in possesso delle evidenze previste per le qualifiche del personale (saldatori/operatori di saldatura, operatori CND, Welding Coordinator/Resp.coordinoamento saldatura) in conformità alle norme specifiche previste dalla UNI EN ISO 3834 parte 5.

L'Organizzazione dovrà dare evidenza al Gruppo di Audit del DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. per ciascun operatore del possesso di:

- a) certificato di qualifica (saldatori/operatori di saldatura, operatori CND) rilasciato da Ente terzo a fronte delle norme di riferimento;
- b) certificato di qualifica (Welding Coordinator/Resp.coordinoamento saldatura) rilasciato da Ente terzo, o attestazioni di qualificazione delle competenze (in rif.a ISO 14731);

3.1 Qualora L'Organizzazione non abbia al proprio interno personale qualificato a fronte delle norme di riferimento (come ad es. saldatori/operatori di saldatura, operatori CND, Welding Coordinator/Resp.coordinoamento saldatura), L'Organizzazione dovrà dare evidenza al Gruppo di Audit del DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., per ciascun operatore esterno a cui intende affidare tali compiti/responsabilità di:

- a) certificato di qualifica (saldatori/operatori di saldatura, operatori CND) rilasciato da Ente terzo a fronte delle norme di riferimento;
- b) certificato di qualifica (Welding Coordinator/Resp.coordinoamento saldatura) rilasciato

- da Ente terzo, o attestazioni di qualificazione delle competenze (in rif.a ISO 14731);
- c) contratto stipulato tra le parti, con data e firma dei sottoscrittori, in cui vi sia l'evidenza scritta del tempo di impiego (ad es. ore/giorni nel mese x n° mesi/anni) e la durata del contratto ed eventuale clausola di tacito rinnovo;

3.2 Requisiti per la figura del Welding Coordinator: Si richiama l'attenzione dell'Organizzazione cliente, nel voler prendere in debita considerazione i seguenti requisiti per la figura del Welding Coordinator (interno o esterno con contratto) prevista al par. § 7.3 delle norme ISO 3834 (parte 2ª e parte 3ª) poiché il relativo nome/cognome e sua qualificazione, dovrà essere riportato nella seconda pagina del Certificato ISO 3834:

A. se la persona presentata dall'azienda **non è una figura professionale di IWE International Welding Engineer, IWT International Welding Technologist, IWS International Welding Specialist**, cioè in possesso dei relativi certificati/diplomi di qualificazione delle competenze (a fronte dei requisiti previsti dalla norma di riferimento ISO 14731), tale persona verrà sottoposto ad una verifica delle competenze possedute in materia di saldatura e normative correlate (conoscenze specifiche tecniche), tramite colloquio diretto e test di verifica scritto, e verifica esperienze tecnico-professionali riportate nel C.V., che effettuerà il Gruppo di Audit di Det Norske Veritas Italia S.r.l. durante l'Audit di valutazione (DR/IV) della documentazione e visita preliminare (Stage1) e/o durante l'Audit Iniziale (IA) di certificazione (Stage2), poiché è responsabilità del DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. verificare ed "Approvare" le competenze possedute dal Welding Coordinator aziendale.

A1. Qualora la persona/coordinatore di saldatura presentato dall'azienda abbia **frequentato il corso di 40 ore** erogato da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. per la figura di Welding Coordinator **e superato l'esame/test finale**, tale persona sarà ritenuta idonea seguito intervista e seguito verifica esperienze tecnico-professionali riportate nel C.V.; Non sarà necessario effettuare test scritto di valutazione durante DR/IV, purché la persona sia in possesso dell'**attestato di partecipazione con indicazione di superamento dell'esame finale**, rilasciato da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l.

B. se la persona presentata dall'azienda **è una figura professionale di IWE International Welding Engineer, IWT International Welding Technologist, IWS International Welding Specialist**, cioè in possesso dei relativi certificati/diplomi di qualificazione delle competenze in corso di validità, rilasciato secondo gli schemi IIW. International Institute of Welding e/o EWF European Welding for Federation, tale persona sarà ritenuta "Idonea", come previsto dalla norma ISO 14731, per il quale il Gruppo di Audit di DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. durante l'Audit di valutazione (DR/IV) della documentazione e visita preliminare (Stage1) e/o durante l'Audit Iniziale (IA) di certificazione (Stage2) dovrà acquisire il relativo C.V. professionale (aggiornato e sottoscritto), i relativi certificati/diplomi di qualifica (IWE, IWT o IWS).

C. qualora il Welding Coordinator riportato sul Certificato ISO 3834 iniziale, dovesse essere sostituito con un'altra persona (rif. punti A o B), l'Azienda deve informare tempestivamente l'Ufficio DNV GL di riferimento e anche il Lead Auditor per le necessarie valutazioni del caso; comunque, in tale circostanza il Gruppo di Audit di DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. ha l'obbligo di procedere necessariamente a valutare le competenze della nuova persona presentata dall'azienda secondo le modalità previste nei precedenti punti A o B.

DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. valuta tale documentazione rispetto ai requisiti della normativa di riferimento. A seguito di necessità particolari e di specifici accordi con l'Organizzazione, la documentazione può anche essere inviata preventivamente presso gli uffici di DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. o al Lead Auditor incaricato, mediante adeguati strumenti informatici; tuttavia l'attività di **Audit DR/IV verrà sempre eseguita "on-site"**.

A completamento della valutazione Documentale e Preliminare (DR/IV), DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. rilascia un Rapporto di Audit Documentale e Preliminare (DR/IV), notificando eventuali rilievi rispetto alla normativa di riferimento prescelta. Soltanto dopo esito positivo dell'Audit DR/IV si potrà procedere a pianificare l'Audit Iniziale di Certificazione (IA).

Nel caso di Non conformità e/o osservazioni, l'Organizzazione è tenuta ad applicare le necessarie correzioni alla propria documentazione prima dello svolgimento dell'Audit Iniziale di Certificazione (IA). Tali correzioni verranno verificate da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. in sede di Audit Iniziale (IA) prima di procedere con la stessa.

Se nel corso della Visita Preliminare (DR/IV) di Stage 1, si riscontrano situazioni differenti rispetto alle informazioni trasmesse dall'Organizzazione nella fase di richiesta mediante il documento "*INFORMATION SHEET*" e che necessitano quindi di un ampliamento delle attività previste, DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. si riserva il diritto di notificare all'Organizzazione la necessità di rivedere i compensi previsti nel contratto nonché i tempi di audit (Man Days).

Nel caso in cui la documentazione di sistema presenti non-conformità numerose e significative rispetto ai requisiti della normativa di riferimento, si provvederà a ripetere la verifica/valutazione della documentazione (DR/IV).

Per l'iter di gestione dei rilievi e loro classificazione (ad es. Non Conformità maggiori/cat.1, Non conformità minori/cat.2, le Osservazioni ecc.) si fa riferimento a quanto riportato al par. § 4.5.5 *Classificazione dei rilievi* del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

5.2.1. CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE DI SISTEMA

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

L'Organizzazione è tenuta a consegnare a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. una copia controllata della propria documentazione del sistema di gestione (Manuale, Procedure/Modulistica) e ad impegnarsi a custodirla e mantenerla aggiornata presso i propri archivi. Tale copia costituisce la documentazione di riferimento per il Gruppo di Audit DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. per gli Audit iniziali e di quelli successivi (periodici di mantenimento P1-P2 e di Ricertificazione RC).

L'Organizzazione può eseguire le normali attività di controllo e miglioramento della documentazione di sistema, senza necessità di notificare le stesse a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. o richiederne l'approvazione preventiva.

L'Organizzazione è tenuta a notificare a DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. eventuali variazioni particolarmente significative da apportare a detti documenti; nel caso in cui le modifiche apportate lo giustificano, DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. si riserva la facoltà di eseguire Audit non programmati per valutare l'impatto di dette variazioni sulla conformità e l'efficacia del sistema in relazione ai requisiti della normativa ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) di riferimento.

5.3. Audit iniziale (IA) di certificazione (Stage 2)

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

A seguito dell'Audit di valutazione (DR/IV) della documentazione e visita preliminare (**Stage 1**), l'Organizzazione è tenuta a contattare DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. per concordare le date dell'Audit Iniziale di Certificazione del Sistema di Gestione per la Saldatura (**Stage 2**).

L'Audit Iniziale di Certificazione (IA) deve essere fatto entro un termine massimo di 6 mesi dall'Audit Preliminare e di Valutazione della Documentazione (DR/IV); in caso contrario, DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. valuterà la necessità di ripetizione dell'Audit di Valutazione della Documentazione (DR).

L'Audit Iniziale di Certificazione (IA) ha la finalità di esaminare la struttura organizzativa aziendale, la presenza e l'idoneità di personale qualificato, la presenza e l'idoneità dei procedimenti di saldatura qualificati, la gestione e la conservazione delle materie prime di base e dei materiali di apporto della saldatura, la gestione e il loro controllo delle attrezzature di produzione e delle saldatrici, nonché la documentazione operativa (procedure e moduli di registrazione) dell'Organizzazione e confermare se queste soddisfino tutti i requisiti relativi alla norma ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) di riferimento; inoltre, se le procedure sono messe in atto e sono tali da dare fiducia nei prodotti e nei processi dell'Organizzazione. L'Organizzazione è quindi tenuta a dimostrare "sul campo" attraverso le attività di produzione (con commesse in corso di lavorazione, NON con lavorazioni concluse o pregresse), l'efficace applicazione del sistema in conformità alla norma ISO 3834 (parte 2^a, 3^a, 4^a) di riferimento e secondo quanto riportato nelle normative richiamate dalla norma ISO 3834 parte 5^a.

Nota importante: *in fase iniziale di verifica, il Lead Auditor valuta l'effettiva chiusura delle non conformità rilevate nelle fasi precedenti dell'iter certificativo (verifica documentale, verifica preliminare), condizione necessaria per il proseguimento della verifica stessa. Eventuali osservazioni saranno valutate, anche se la loro chiusura non rappresenta un elemento fondamentale per il proseguimento dell'iter certificativo, a meno che queste non siano degenerare in Non Conformità.*

5.3.1. PIANO DI AUDIT (STAGE 2)

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Il Lead Auditor incaricato predispone un piano di dettaglio dell'Audit di certificazione (Stage 2) nei seguenti casi:

- Audit Iniziale (IA), di Ricertificazione (RC) e di Estensione di scopo (SE), sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone (anche se il team di audit è composto da un solo Auditor);
- Audit Periodici di Mantenimento (P1-P2), sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone, con durata superiore a 1 gg. (MDs) e se il team di audit è composto da più di un Auditor;

All'Organizzazione cliente il Lead Auditor, invierà con congruo anticipo il Piano di Audit (Stage2) della verifica in "campo" (presso sede/stabilimento e/o anche presso cantieri),

- per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834 sarà completo dei requisiti ISO 9001+ISO 3834,
- mentre per Audit ISO 3834 Stand-Alone sarà unico (solo requisiti ISO 3834).

5.3.2. RIUNIONE INIZIALE (STAGE 2)

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone, per tutti i tipi di Audit Iniziale (IA), Periodici di Mantenimento (P1-P2), di Ricertificazione (RC), di Estensione di scopo (SE).

L'Audit Iniziale di certificazione (Stage 2) presso la sede/stabilimento e/o anche presso cantieri, inizia con una riunione allo scopo di:

- Presentare i membri del Gruppo di Audit;
- Presentare le finalità e le modalità di conduzione dell'audit, le modalità di classificazione delle anomalie e dell'esito dell'audit;
- Stabilire le linee di comunicazione ufficiale tra il Gruppo di Audit e l'Organizzazione sottoposta a verifica e identificare le figure responsabili ai quali rivolgersi durante l'audit in caso di controversie/richieste di informazioni e/o chiarimenti (per ISO 3834 si intende il Welding Coordinator/Resp.coordinoamento saldatura, mentre per ISO 9001 è il Resp. SGQ/Rapp.Direz.);
- Chiarire eventuali dubbi e instaurare un clima di fiducia.

5.3.3. CONDUZIONE DELL'AUDIT INIZIALE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone, per tutti i tipi di Audit Iniziale (IA), Periodici di Mantenimento (P1-P2), di Ricertificazione (RC), di Estensione di scopo (SE).

Il Gruppo di Audit procede, quindi, alla valutazione dell'effettiva applicazione e conformità del sistema di gestione applicato ai requisiti delle norme di riferimento e alla documentazione di sistema. L'Organizzazione è tenuta a rendere disponibile al Gruppo di Audit tutta la documentazione di sistema e le informazioni e registrazioni che dimostrano l'applicazione dello stesso e a collaborare durante tutta l'attività di audit. Al termine delle attività, il Gruppo di Audit si riunisce per la valutazione dei rilievi registrati, la loro classificazione e per la preparazione del Rapporto di Audit Iniziale di certificazione.

5.3.4. RIUNIONE FINALE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone, per tutti i tipi di Audit Iniziale (IA), Periodici di Mantenimento (P1-P2), di Ricertificazione (RC), di Estensione di scopo (SE).

A conclusione dell'audit viene svolta una riunione finale nel corso della quale il Lead Auditor espone l'esito della verifica e le eventuali Non-Conformità ed Osservazioni emerse, descrive brevemente il proseguimento dell'iter certificativo, distribuisce copia del rapporto di audit al Rappresentante della Direzione.

5.3.5. CLASSIFICAZIONE DEI RILIEVI

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone, per tutti i tipi di Audit Iniziale (IA), Periodici di Mantenimento (P1-P2), di Ricertificazione (RC), di Estensione di scopo (SE).

Per la classificazione dei rilievi (ad es. Non Conformità maggiori/cat.1, Non conformità minori/cat.2 , le Osservazioni ecc.) e loro iter di gestione, si fa riferimento a quanto riportato ai par. [§ 4.5.5](#), [§ 4.5.6](#) e [§ 4.6](#) del "[Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002](#) " di cui è parte integrante al presente regolamento.

5.4. Emissione del Certificato ISO 3834

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

In linea con quanto prescrive la Linea Guida EA 6/02, il form del Certificato ISO 3834 emesso da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. ha validità 3 anni (scadenza triennale dalla data di prima emissione), ed è composto da n° 2 pagine (sia se sono stati eseguiti Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, sia per Audit ISO 3834 Stand-Alone).

La seconda pagina riporterà alcuni dati caratteristici del Sistema di gestione per la Saldatura, come ad es. i processi di saldatura e gruppi materiali base (in accordo a ISO/TR 15608), le Norme di prodotto utilizzate, il Nome e cognome del Welding Coordinator/Resp.Coordinamento di saldatura (in accordo a ISO 14731).

Si fa riferimento a quanto riportato al par. [§ 4.7](#) del "[Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002](#) " di cui è parte integrante al presente regolamento.

5.5. Audit periodici di mantenimento (P1-P2)

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Successivamente all'Audit Iniziale di certificazione ISO 3834, DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. prevede di eseguire n° 2 Audit Periodici di mantenimento, *min.1 per anno (P1/annoX, P2/annoY)* i quali "*verranno sempre eseguiti on-site*" sia presso la sede/stabilimento e/o cantieri, come previsto nel documento denominato "*Piano degli Audit Periodici (PAP)*" che normalmente verrà rilasciato all'Organizzazione in fase di Riunione finale dell'Audit Iniziale (IA)/Ricertificazione triennale (RC) e in ogni altro momento si renda necessario (ad es. audit periodici di mantenimento, estensione di scopo, ecc.).

Si fa riferimento a quanto riportato al par. [§ 4.8](#) del "[Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002](#)" di cui è parte integrante al presente regolamento.

5.6. Riesame periodico del sistema (Ricertificazione triennale RC)

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. [§ 4.10](#) del "[Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002](#)" di cui è parte integrante al presente regolamento.

N.B. gli audit periodici di Ricertificazione triennale sul sistema "verranno sempre eseguiti" da DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., congiuntamente con la ISO 9001.

5.7. Estensione periodica della validità della certificazione del sistema

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 4.9 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

5.8. Verifiche da parte dell'Ente di Accredimento

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 4.11 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

5.9. Modifiche al campo di applicazione della certificazione

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 4.13 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

5.10. Audit non programmati

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 4.14 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

6. TRASFERIMENTO DEI CERTIFICATI

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 5 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

7. MODIFICHE DELLO SCHEMA DI CERTIFICAZIONE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 6 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

8. RECLAMI

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 7 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

9. RISERVATEZZA

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 13 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

10. SOSPENSIONE DELLA CERTIFICAZIONE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 8 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

11. RITIRO E ANNULLAMENTO DELLA CERTIFICAZIONE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 9 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

12. GESTIONE DEI RECLAMI, RICORSI E CONTENZIONI

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 10 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

13. PUBBLICAZIONE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 11 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

14. CONCESSIONE E USO DEL MARCHIO E DEL CERTIFICATO DI CONFORMITÀ

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 12 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

15. CONDIZIONI ECONOMICHE

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

Si fa riferimento a quanto riportato al par. § 4.2 del "*Regolamento per la certificazione di sistemi di gestione aziendale ZSEIT-10-RG-002*" di cui è parte integrante al presente regolamento.

16. RESPONSABILITA'

Questa parte è valida sia per Audit Congiunti ISO 9001+ISO 3834, che per Audit ISO 3834 Stand-Alone.

1. Salute e Sicurezza sul Lavoro: Relativamente ai processi di produzione in sede/stabilimento e/o nei cantieri, l'Organizzazione ha l'obbligo di adottare tutte le misure di sicurezza come segue:

- a) in accordo al D.lgs. 81/2008 (rif. comma 3-bis art.26), le attività svolte dal personale DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. sono puramente di natura intellettuale ed assimilabili a quelle di un visitatore. Pertanto, il personale DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. deve essere sempre accompagnato dal referente interno dell'Organizzazione;
- b) in caso di accesso degli Auditors nei cantieri e/o alle aree riservate, eventuali permessi dovranno essere preventivamente acquisiti dall'Organizzazione onde consentire un regolare svolgimento dell'attività di Audit;
- c) la necessità di ricevere formazione/informazione in materia di sicurezza deve essere preventivamente comunicata all'ufficio di riferimento DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. e al Lead Auditor;
- d) l'Organizzazione deve preventivamente informare il Lead Auditor di qualsiasi reale o potenziale rischio in materia di Sicurezza, Salute e Ambiente inerente l'attività e le relative misure di sicurezza richieste;
- e) l'Organizzazione è tenuta ad adottare tutte le misure di sicurezza adeguate (es. DPI) per creare un ambiente di lavoro sicuro per il personale DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., in conformità alla legislazione vigente in materia, e per assicurare che i rischi che non possono essere eliminati siano controllati ad un livello accettabile.

2. DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. non è responsabile di nessuna perdita o danno, sostenuti da chiunque, e dovuti ad un atto di omissione od errore qualsiasi, o in qualche modo causati durante lo svolgimento della valutazione, o altri servizi legati all'attività di certificazione, fatta eccezione al caso di negligenza da parte di DNV GL Business Assurance Italia S.r.l.

3. Rimane di esclusiva responsabilità dell'Organizzazione/Cliente, (sia essa un fabbricante, trasformatore o fornitore di prodotti), soddisfare i requisiti del proprio Committente, delle leggi, regolamenti e normative tecniche applicabili alle caratteristiche e prestazioni del prodotto fornito.